

Отдел образования Администрации г. Каменск-Шахтинского  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида  
№36 города Каменск-Шахтинский  
(МБДОУ детский сад №36)

347805, Ростовская область, г. Каменск-Шахтинский, ул. Ворошилова 23а  
Тел. 8(86365) 5-05-70, e-mail [mdou36.kamensk@yandex.ru](mailto:mdou36.kamensk@yandex.ru)  
ОКПО 48252478; ОГРН 1026102105875; ИНН/КПП: 6147017928/614701001



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ детский сад № 36

Бобкова Т. И.

20 г.

## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад № 36 на 2026-2027 год.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детский сад № 36

| Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Сроки проведения | Ответственный                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------|
| <b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>                                                                                                                                                                                                                                           |                  |                                         |
| 1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                                                  | В течение года   | заведующий                              |
| 1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:<br>- совещаниях при заведующем в ДОУ;<br>- общих собраниях трудового коллектива;<br>- заседания родительских комитетов;<br>- родительских собраниях. | Май 2027 г.      | заведующий, зам зав по ВМР, воспитатели |
| 1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2026-2027 учебный год                                                                                                                                                                                                                             | Июнь 2027 г.     |                                         |
| <b>2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                                         |
| 2.1. Обеспечение наличия в ДОУ Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДОУ                                                                                                                                                                                                             | Декабрь 2026 г.  | заведующий                              |
| 2.2. Обновление стенда «Коррупции – нет!»                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Август 2027 г.   | зам зав по ВМР                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                  |                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| 2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования                                                                                                                                                                                          | ежегодно                         | Заведующий, заведующий хозяйством |
| <b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>                                                                                                                                                             |                                  |                                   |
| 3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению                                                                                                     | Первая декада декабря            | зам зав по ВМР, воспитатели       |
| 3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительских собраний)                                                                                                         | Октябрь 2027 г.                  | зам зав по ВМР, воспитатели       |
| 3.3. Изготовление памятки для родителей по антикоррупции                                                                                                                                                                                                                                       | Февраль 2027 г.                  | зам зав по ВМР                    |
| 3.4. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»                                                                                                                                                                                                                            | Март 2027 г.                     | зам зав по ВМР, воспитатели       |
| 3.5. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения                                                                                                                                                                      | Сентябрь 2026 г., апрель 2027 г. |                                   |
| <b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>                                                                                                                                                                                                               |                                  |                                   |
| 4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ                                                                                                                                                                                                                | В течение года                   | заведующий                        |
| 4.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя, книги замечаний и предложений                                                                                                                                                                                                               | В течение года                   | заведующий                        |
| 4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг                                                                                              | Май 2027 г.                      | зам зав по ВМР                    |
| 4.4. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета о деятельности ДОУ                                                                                                                                                                                                                   | Июнь 2027 г.                     | зам зав по ВМР                    |
| 4.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Обновление раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений. | В течение года                   | зам зав по ВМР                    |
| 4.6. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях                                                                                                                                              | по мере поступления              | заведующий                        |